

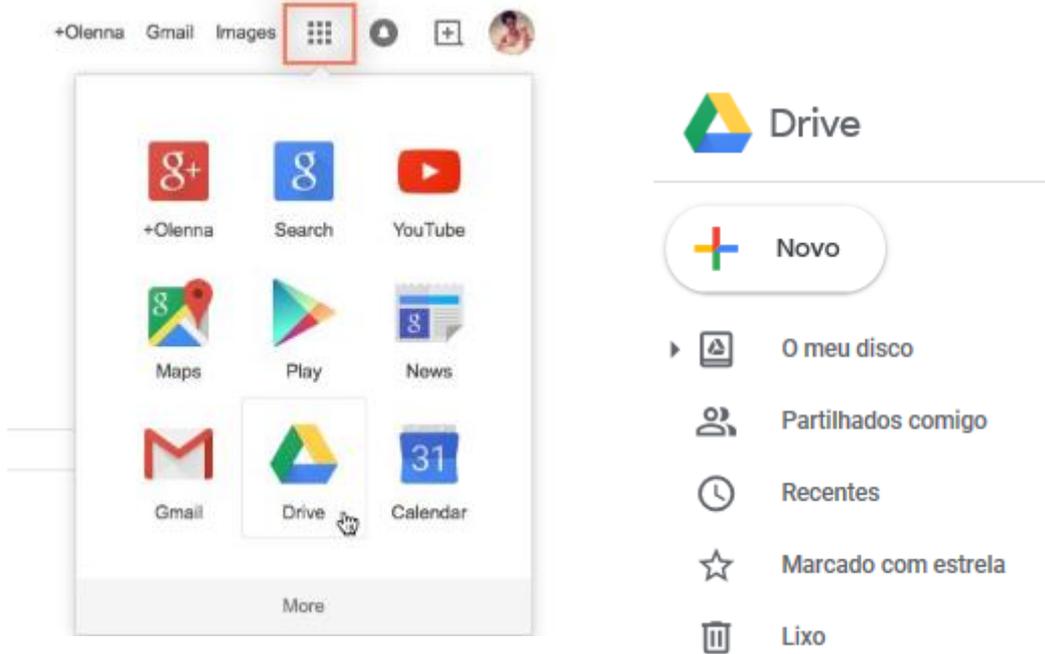
# Avaliar e Classificar com o Google Forms

## Realizar uma Ficha de avaliação



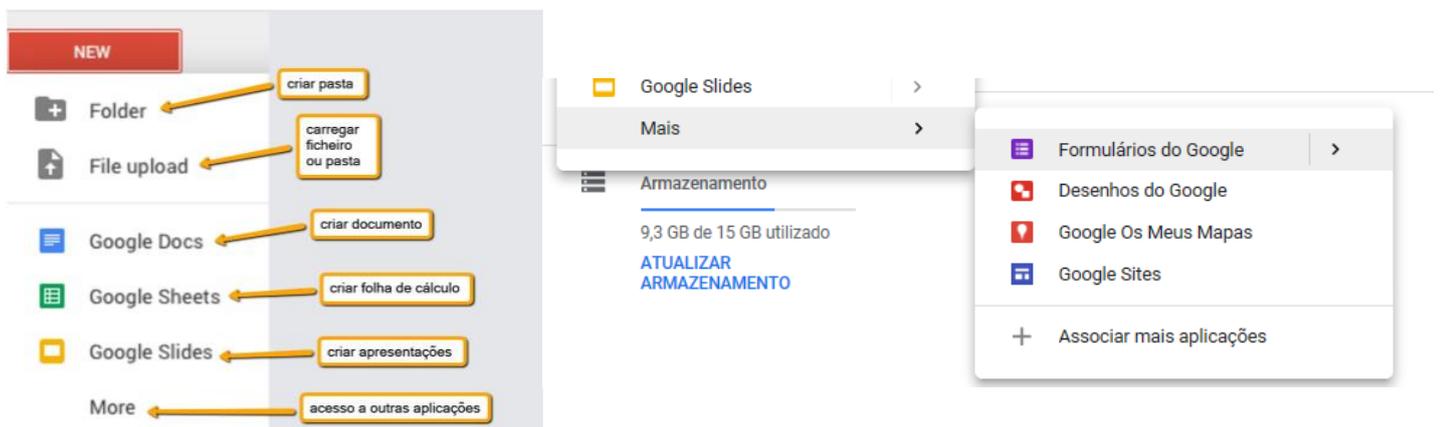
1

Entre na sua conta de correio electrónico institucional e aceda à sua à drive dessa conta.



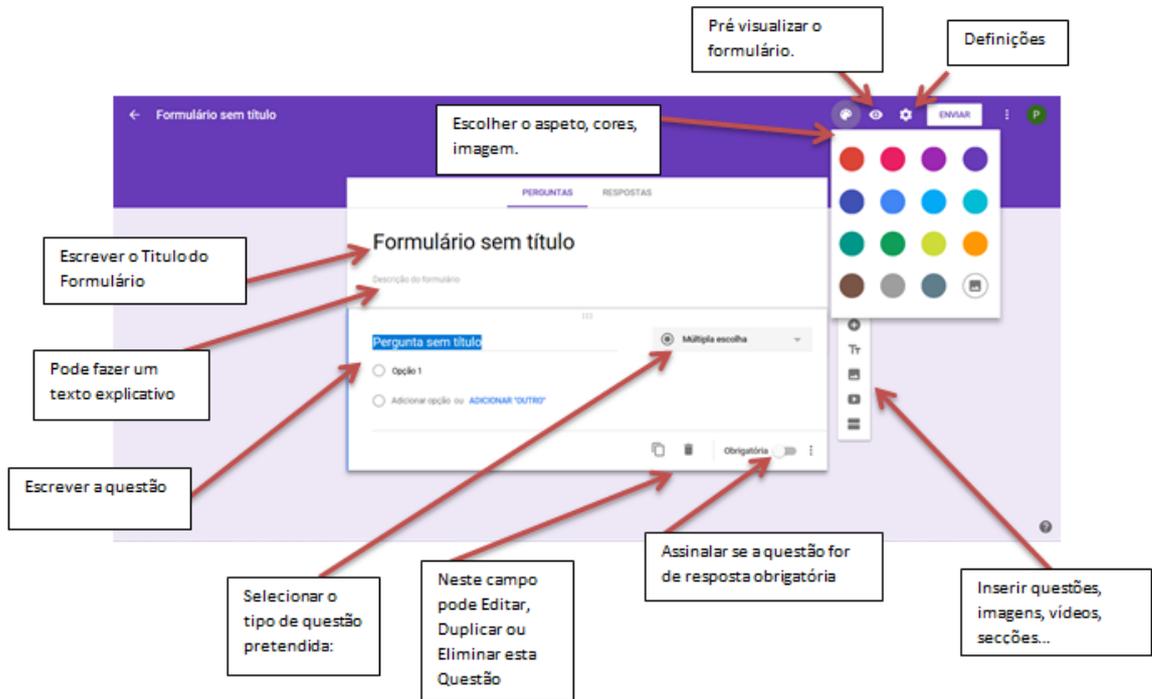
Para utilizar o Google Drive: Clique em Novo e de seguida seleccione Formulários.

2



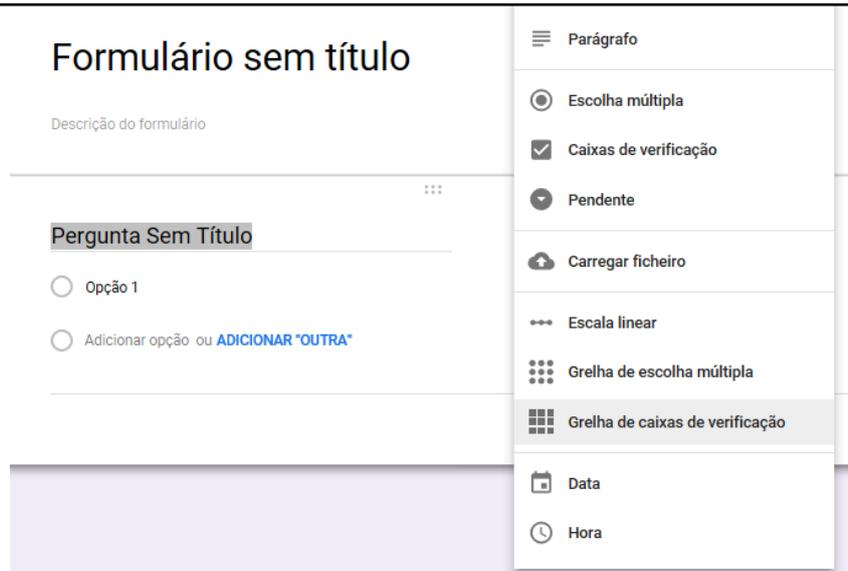
3

Comece a elaborar o seu questionário atribuindo o título ao seu formulário. Irá obter uma imagem semelhante à figura em baixo.



Elabore a primeira questão de acordo com a sua área científica. Pode escolher o tipo de resposta que pretende obter. Pode adicionar imagem por questão e / ou por hipóteses de resposta. Elabore um questionário relacionado com a sua área científica

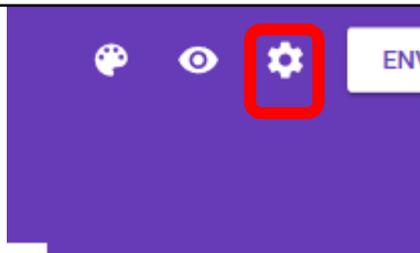
4



## Configurar o questionário

5

Clique em Definições. Na caixa de diálogo que surge deve personalizar de acordo com os seus objetivos.



Configure os itens dos diferentes separadores:

**Geral / Apresentação / Questionários**

6

**Definições**

GERAL APRESENTAÇÃO QUESTIONÁRIOS

Recolher endereços de email

Recibos de resposta ?

**Requer início de sessão:**

Restringir a utilizadores do domínio AEPINHALFRADES e de domínios fidedignos ?

Limitar a uma resposta  
Os inquiridos terão de iniciar sessão no Google.

**Os inquiridos podem:**

Editar após enviar

Ver gráficos de resumo e respostas de texto

CANCELAR GUARDAR

**Definições**

GERAL APRESENTAÇÃO QUESTIONÁRIOS

Tornar este documento um questionário  
Atribuir valores do ponto a perguntas e permitir a classificação automática.

**Opções de questionário**

**Publicar classificação:**

Imediatamente após cada envio

Mais tarde, após revisão manual  
Ativa a recolha de emails

**O inquirido pode ver:**

Perguntas erradas ?

Respostas corretas ?

Valores em pontos ?

CANCELAR GUARDAR

## Atribuir cotação e assinalar a chave de resposta

7

Clique onde diz Chave de resposta para assinalar a opção correta e a cotação respetiva. Proceda de igual modo para todas as questões. No fim deve obter 100 %

Pergunta 1 20 pontos

Opção 1

Opção 2 ✓

ADICIONAR COMENTÁRIOS DE RESPOSTA

**PERGUNTAS**    RESPOSTAS

Total de pontos: **100**

O seu questionário está pronto. Pode agora configurar as cores ao seu gosto.

8

9

Pré-visualize a sua ficha de avaliação. Copie o link na barra de endereços e publique-o no Fórum Partilha de questionários.

OPÇÕES DE TEMA

CABEÇALHO

Selecionar imagem...

COR DO TEMA

COR DE FUNDO

ESTILO DO TIPO DE LETRA

Básico

Neste separador pode conseguir ver o tratamento gráfico das respostas, bem como os questionários dos seus alunos individualmente.

Se pretender pode aceder a uma folha de Excel com as respostas dos alunos.

10

PERGUNTAS    **RESPOSTAS**    Total de pontos: **100**

0 respostas